

Statuti

I. Disposizioni generali

Art. 1 : Denominazione e sede

L'Associazione della Svizzera Italiana d'Ortho-Bionomy® (ASOB-TI) fondata il 12 giugno 1994 si è estesa a tutta la Svizzera dal 1. Gennaio 2002, divenendo: **Associazione Svizzera d'Ortho-Bionomy® (ASOB)** oppure **Schweizerischer Verband für Ortho-Bionomy® (SVOB)**.

L'associazione è retta dai presenti statuti e dagli articoli 60 e seguenti del Codice Civile Svizzero. Essa è aconfessionale e non ha scopo lucrativo. La sede dell'ASOB si trova al domicilio del presidente in carica.

Art. 2 : Scopi e obiettivi

L'ASOB è l'associazione professionale degli operatori di Ortho-Bionomy®. Essa rappresenta gli interessi dei suoi associati in Svizzera. Il suo obiettivo è di riunire gli operatori di Ortho-Bionomy® per sostenerli nella pratica del metodo a livello terapeutico, per il benessere dei pazienti.

L'associazione collabora strettamente con l'OBEAT (Ortho-Bionomy® European Association of Teachers) nell'intento di promuovere e diffondere l'Ortho-Bionomy® secondo la filosofia del D.O. Arthur Lincoln Pauls e nel rispetto delle direttive del codice etico dell'OBEAT, proprietaria del marchio e garante della formazione.

L'ASOB si fa garante della qualità nella pratica dell' Ortho-Bionomy® e si adopera per il mantenimento e l'evoluzione delle conoscenze dei suoi membri. Essa assicura loro una formazione continua di qualità collaborando con gli insegnanti svizzeri ed europei riconosciuti dall'OBEAT.

L'ASOB in quanto associazione professionale cura i contatti con le diverse organizzazioni e istanze addette alla salute e funge da principale interlocutrice tra collaboratori nazionali e internazionali.

Art. 3 : Mansioni

L'ASOB:

- Offre una struttura favorevole allo scambio tra i suoi membri.
- Controlla la formazione continua dei suoi membri.
- Può offrire dei corsi di formazione continua in collaborazione con gli insegnanti riconosciuti dall'OBEAT e per specifiche necessità con specialisti in altri campi.
- S'impegna a rispettare le peculiarità linguistiche nella promozione del metodo a livello nazionale.
- Favorisce la divulgazione dell'Ortho-Bionomy® tramite altre organizzazioni nel campo della salute.
- Preserva gli interessi dei suoi membri e li rappresenta nelle relazioni con le autorità, le assicurazioni, o altri enti.
- Sostiene e incoraggia la collaborazione nazionale e internazionale tra operatori e/o insegnanti in Ortho-Bionomy®.

II. Statuto di membro

Art. 4 : Peculiarità del membro e ammissione

L'affiliazione di un nuovo membro è accettata dal segretariato in seguito ad una richiesta scritta del candidato tramite l' apposito formulario. Un eventuale rifiuto alla richiesta di affiliazione è decisa dal comitato e viene motivata per iscritto. L'ASOB differenzia i suoi membri in diverse categorie:

- Membro A
- Membro B
- Membro passivo
- Membro studente
- Membro d'onore

4.1 Condizione di membro A

Il membro A è una persona fisica che esercita l'Ortho-Bionomy® in Svizzera alle seguenti condizioni:

- Giustificare la formazione e avere il diploma in Ortho-Bionomy® riconosciuto dall'OBEAT.
- Essere in possesso di un'assicurazione di responsabilità civile professionale.
- Partecipare alle formazioni continue conformemente al regolamento di formazione continua.

Un membro A che non risponde più alle condizioni qui sopra elencate diventa automaticamente membro B.

4.2 Condizione di membro B

Il membro B è una persona fisica al beneficio di una formazione e di un diploma in Ortho-Bionomy® riconosciuto dall'OBEAT. Il membro B esercita l'Ortho-Bionomy® in Svizzera e desidera partecipare attivamente alla vita dell'associazione senza essere sottoposto alle condizioni di un membro A.

4.3 Condizione di membro passivo

Il membro passivo è un socio che non esercita o interrompe temporaneamente o definitivamente la sua attività di operatore in Ortho-Bionomy®, ma che desidera sostenere e mantenere il contatto con l'associazione.

Può anche essere membro passivo un operatore in Ortho-Bionomy®, che ha la sua attività all'estero.

4.4 Condizione di membro studente

Il membro studente è in corso di formazione sia in Svizzera come all'estero, ma riconosciuto dall'OBEAT con l'obiettivo di ottenere il diploma di operatore in Ortho-Bionomy®, che desidera beneficiare delle informazioni dell'associazione.

Al termine della formazione, è necessario che richieda per iscritto il cambiamento della sua condizione di membro.

4.5 Condizione di membro d'onore

Lo stato di membro d'onore viene attribuito dal comitato a un membro dell'associazione che avendo prestato servizi particolari o contribuito alla promozione e al miglioramento dell'attività in seno all'ASOB.

Il membro d'onore è dispensato dal versamento della quota sociale.

Art. 5 Diritti e doveri dei membri

5.1 Diritti del membro

I membri A e B sono considerati membri attivi. Godono del diritto di voto e di elezione condizione di aver versato la quota sociale per l'anno in corso. Possono partecipare attivamente alle commissioni e/o ai gruppi di lavoro. I membri attivi possono utilizzare il marchio e il logo nel rispetto delle regole prestabilite.

I membri passivi e gli studenti hanno unicamente il diritto di assistere alle assemblee generali.

Tutti i membri ricevono tutte le informazioni relative all'associazione e hanno il diritto di fare delle proposte o inoltrare delle domande conformemente al regolamento interno.

Il membro d'onore gode degli stessi diritti di un membro attivo

Tutti i membri ricevono l'insieme delle informazioni relative all'associazione e hanno il diritto di inoltrare delle proposte e di depositare delle domande in conformità al regolamento amministrativo.

5.2 Doveri del membro

Obblighi dei membri :

- rispettare gli statuti e i regolamenti dell'associazione ;
- rispettare il marchio e le direttive del codice etico dell'OBEAT ;
- onorare le quote sociali conformemente al loro stato di membro ;
- preservare gli interessi dell'associazione.

Art. 6 : Quote sociali e partecipazioni finanziarie

La quota sociale annua viene fissata dall'assemblea generale ed è da versare all'inizio di ogni anno civile. L'importo varia in funzione alla categoria di membro (cf. art. 4) e non è rimborsabile. Il pagamento della quota sociale annua dà diritto di partecipazione alle

prestazioni proposte dall'ASOB. Per i nuovi membri la quota sociale dell'anno in corso viene riscossa pro rata.

finanziarie (per assemblea generale, fiere, locandine, altri mezzi didattici, ecc.) Le partecipazioni vengono stabilite dal comitato in carica.

Art. 7 : Dimissioni

La dimissione è da inoltrare al segretariato dell'associazione entro il 30 novembre dell'anno in corso con effetto al 1. Gennaio di quello seguente.

La condizione di membro si perde naturalmente per decesso.

Art. 8 : Esclusione

Il membro che lede gravemente le direttive etiche professionali, oppure che ripetutamente non adempie ai suoi doveri verso l'associazione, o che agisce contro la reputazione o contro gli interessi dell'associazione può essere escluso dall'associazione.

L'esclusione viene pronunciata su decisione del comitato e motivata per iscritto all'interessato. Il membro escluso, può far valere il suo diritto di ricorso per iscritto al comitato entro 30 giorni. Un'apposita commissione verrà creata secondo il regolamento amministrativo.

I membri che non hanno pagato la quota sociale, dopo il terzo richiamo verranno esclusi dall'associazione su decisione a maggioranza del comitato e in modo definitivo.

III. Organizzazione

Art. 9 : Organi dell'associazione

- a) L'assemblea generale ;
- b) Il comitato ;
- c) I revisori dei conti.

Art. 10 : Assemblea Generale ordinaria e straordinaria

È l'organo supremo dell'associazione. Il comitato convoca l'assemblea generale con un preavviso di almeno 20 giorni. La convocazione deve essere inviata per posta e contenere l'ordine del giorno.

10.1 Assemblea Generale

L'assemblea generale ordinaria ha luogo una volta all'anno e nel primo trimestre. Competenze e funzione dell'assemblea generale:

- a) approva il verbale dell'assemblea precedente ;
- b) approva i conti annui, il rapporto dei revisori dei conti e il preventivo ;
- c) elegge il comitato, il presidente e i revisori dei conti ;
- d) fissa l'ammontare delle quote sociali ;
- e) approva gli obiettivi di lavoro proposti dal comitato ;
- f) approva gli statuti e la loro modifica ;
- g) approva i regolamenti amministrativi e la loro modifica ;
- h) prende le decisioni in merito agli oggetti messi all'ordine del giorno ;
- i) tratta le domande dei membri giunte entro i termini fissati dal regolamento amministrativo ;
- j) decide sul proscioglimento dell'associazione e dell'attribuzione del eventuale beneficio.

Alle elezioni e votazioni, fa fede la maggioranza semplice dei voti espressi. In caso di parità di voti, è decisivo quello del presidente. Le decisioni si prendono per alzata di mano o, se richiesto da un terzo dei membri attivi (art. 5.1), con voto segreto.

10.2 Assemblea generale straordinaria

Un'assemblea generale straordinaria può essere convocata in qualsiasi momento dal comitato o su domanda scritta di almeno un quinto dei membri attivi (art. 5.1). In quest'ultimo caso, il comitato deve convocare un'assemblea straordinaria entro due mesi dalla ricezione della richiesta, e l'assemblea deve aver luogo al più tardi a quattro mesi dalla domanda.

Il comitato convoca l'assemblea straordinaria tramite invio postale con un preavviso di almeno 20 giorni, assieme all'ordine del giorno.

Per l'elezione e per le votazioni, fa fede la maggioranza semplice dei voti espressi. In caso di parità il voto del presidente è prioritario. Le decisioni sono prese per alzata di mano o se richiesto da un terzo dei membri attivi presenti (art. 5.1) con voto segreto.

Art. 11 : Comitato

Il comitato e il suo presidente vengono eletti dall'assemblea generale; è composto da 3 a 7 membri attivi, rieleggibili di anno in anno. L'assemblea generale deve possibilmente tener conto di un'equilibrata ripartizione linguistica in seno al comitato.

Il comitato si suddivide i ruoli tranne per il presidente. Esso nomina il segretario ed il cassiere; queste due funzioni come quella del presidente, non possono essere cumulate.

Il comitato si riunisce su invito del presidente ogni qualvolta gli affari in corso lo esigono, ma al minimo due volte all'anno. Per le decisioni fa stato la maggioranza assoluta e alla presenza di almeno la metà dei membri di comitato. In caso di parità, è determinante quella del presidente. Le sedute di comitato vengono messe a verbale.

L'associazione è giuridicamente vincolata dalla firma collettiva a due del presidente e del segretario o del cassiere.

11.1 Funzioni e compiti del comitato

Il comitato è responsabile dello sviluppo dell'associazione secondo gli articoli 2 e 3 dei presenti statuti :

- a) si occupa dell'amministrazione e della gestione delle finanze dell'associazione ;
- b) prepara l'assemblea generale e la convoca in conformità a questi statuti ;
- c) propone all'Assemblea generale qualsiasi oggetto che ritiene opportuno ;
- d) riceve e prepara le proposte e/o le richieste dei membri indirizzate all'assemblea generale ;
- e) esegue le decisioni prese in seno all'assemblea generale ;
- f) persegue gli obiettivi dell'associazione ;
- g) informa i membri dei fatti importanti concernenti la loro professione ;
- h) può ricorrere all'aiuto di terzi per compiti ben precisi ;
- i) può creare gruppi di lavoro e commissioni specifiche professionali o meno e ne è l'organo di contatto ;
- j) collabora con l'OBEAT alla promozione e diffusione dell'Ortho-Bionomy® nel rispetto delle direttive e del codice etico (art. 2) ;
- k) lavora in stretta collaborazione con gli insegnanti svizzeri per proporre dei corsi di formazione continua ;
- l) stabilisce i regolamenti necessari al funzionamento dell'associazione e ne è il garante;
- m) rappresenta l'associazione presso terzi ;
- n) garantisce l'applicazione dei presenti statuti e veglia affinché l'associazione sia libera da qualsiasi pressione da parte di organismi o persone che la potrebbero condizionare tanto nei suoi principi fondamentali quanto nel suo funzionamento interno ;
- o) stabilisce gli obiettivi per l'anno in corso e li propone all'assemblea generale;
- p) stabilisce una carta che concerne l'utilizzo dell'immagine dell'ASOB da parte dei membri ;
- q) esamina e conferma le richieste di adesione o di esclusione di un membro.

Art. 12 : Revisori dei conti

L'istanza di revisione dei conti si compone di almeno 2 verificatori e di un sostituto che non siano membri di comitato. Sono rieleggibili ogni anno. L'organo di controllo è autorizzato a visionare i conti e la cassa in qualsiasi momento.

I revisori dei conti controllano la contabilità e il risultato dei conti e informano l'assemblea generale tramite un rapporto scritto.

L'associazione, previo consenso dell'assemblea generale, si riserva di ricorrere ad un organo di controllo esterno qualora si verifici la mancanza di revisori tra i membri.

Art. 13 : Responsabilità

I membri dell'associazione compresi quelli del comitato, non rispondono a titolo individuale di debiti o di impegni dell'associazione.

La responsabilità del membro è limitata al pagamento della quota sociale annua entro il 28 febbraio dell'anno in corso.

IV. Finanze

Art. 14 : Entrate

Le entrate dell' ASOB sono costituite dalle quote sociali dei membri, dalle donazioni, dagli eventuali interessi sul capitale o da qualsiasi altra entrata monetaria.

Art. 15 : Durata d'esercizio e quota sociale annua

La chiusura dell'esercizio contabile è per il 31 dicembre di ogni anno.

L'ammontare delle quote sociali annue possono essere modificate unicamente all'assemblea generale per l'anno successivo.

V. Disposizioni speciali

Art. 16 : Modifica degli statuti

L'assemblea generale decide la modifica degli statuti alla presenza di almeno i 2/3 dei membri attivi e con una maggioranza di voti di due terzi.

Qualora il quorum non venisse raggiunto, verrà convocata un'assemblea straordinaria. In questo caso, le decisioni verranno prese dalla maggioranza dei 2/3 dei membri attivi presenti.

Art. 17 : Scioglimento dell'associazione

L'associazione può essere sciolta su decisione dell'assemblea generale alla presenza di almeno i due terzi dei membri attivi e ad una maggioranza di due terzi dei voti.

Se il quorum non viene raggiunto, verrà indetta un'assemblea straordinaria. In questo caso farà stato la decisione dei due terzi dei presenti aventi diritto di voto.

In caso di scioglimento, l'assemblea generale stabilisce che gli eventuali beni dell'associazione vengano attribuiti ad un'altra associazione dagli scopi analoghi a quelli dell'ASOB.

Art. 18 : Altre disposizioni

18.1 Regolamenti Interni

L'ASOB per il suo funzionamento prevede i propri regolamenti interni al fine di gestire al meglio i dettagli di questi statuti.

18.2 Controversie

In caso di controversie, fa fede il testo francese.

Art. 19 : Entrata in vigore

Questi statuti sono approvati dal l'assemblea generale del 17 marzo 2018 che si svolge a Losone in Ticino e sostituiscono quelli precedenti con effetto immediato.

Mireille Zumsteg
Présidente

Viviane Tendon
Segretaria

Losone, 17 marzo 2018

Allegati :

- Regolamento Amministrativo
- Regolamento di Formazione Continua